

2022 年度南安市统计局 部门整体支出绩效评价报告 (简报)

项目单位： 南安市统计局

委托单位： 南安市财政局

评价机构： 集美大学

评价时间： 2023 年 6 月—7 月

2023 年 8 月 19 日

绩效评价工作组主要成员

王金安	集美大学财经学院	教授
王丽燕	集美大学诚毅学院	馆员
李牧辰	集美大学财经学院	讲师、博士
陈澜韵	集美大学财经学院	讲师、博士
谢 军	集美大学财经学院	讲师
蒋振富	集美大学财经学院	讲师
钟琴秀	集美大学财经学院	研究生

2022 年度南安市统计局部门整体支出绩效评价报告 (简报)

一、项目评价总体情况

集美大学地方财政绩效研究中心接受南安市财政局委托，成立南安市统计局部门整体支出绩效评价工作组，对南安市统计局部门整体支出进行绩效评价，经过工作组审慎分析和科学评估，2022 年度南安市统计局部门整体支出绩效评价总得分 89.89 分，评价等级结果为良好，扣分指标为：绩效目标合理性扣 1 分；绩效指标明确性扣 1 分；支出预算调整率大于 10%，扣 3 分；结转结余率为 18.53%，扣 1.11 分；政府采购执行率扣 1 分；整理印发七人普年鉴未完成，扣 3 分。

2022 年度南安市统计局部门整体支出绩效项目立项依据充分，资金到位及时，支出合理合规，并且管理规范，基本实现部门整体支出绩效目标，南安市统计局管理制度健全，相关人员熟悉并能有效执行相应的规章制度，显著地提高了社会效益，服务对象满意度较高。部门整体支出资金对南安市为全力提升统计数据质量和统计服务水平，保障南安市经济社会持续健康高质量发展发挥了积极的作用。

二、评价中发现的问题

(一) 绩效目标不够明确，绩效指标有待进一步细化

部门申报预算时，未能正确理解绩效目标与绩效指标之间的

关系，项目绩效目标设置比较随意，设置的部分绩效指标名称表述不清楚，设置不合理，不能细化、量化或指标值过高，尤其是在经济效益、社会效益和可持续效益方面，这影响了对相关指标的进一步评价。

（二）部分绩效自评材料内容重复

工作组调研大量的绩效评价材料，发现个别材料不用心，相关部门对单位绩效不重视，认为绩效评价只是财务部门的事情，配合不够，往往只能提供简单的绩效评价工作资料，这在一定程度上影响了绩效评价工作质量。查阅南安市统计局近三年的绩效自评报告，内容基本重复一致，存在的问题及改进措施多年未变，甚至有些直接空白未填。

（三）支出预算调整率过大

2022年，南安市统计局部门支出年初预算为513.86万元，其中：行政运行基本支出预算414.86万元；专项经费支出预算99万元。年中部门支出调整预算为808.13万元，其中：行政运行基本支出预算538.43万元；专项经费支出预算269.70万元。年终部门使用资金670.63万元，其中：行政运行基本支出使用538.43万元；专项经费支出使用132.19万元，支出预算调整率为57.27%。经工作组调查了解，南安市统计局在年初的预算执行时，因为各项调查预算不够精准，导致预算数没达到100%准确，后期出现追加预算，因此导致年初预算与决算相差较大。

（四）部分专项经费未使用

2022年第七次全国人口普查工作支出年初预算20万元，资金及时拨付，但全年实际使用数为0万元，虽然有客观原因，如人普数据未全部反馈，年鉴只能延后印发，但年初预算完成率仅为0%，说明预算安排还需要更具科学性和可操作性。

三、进一步完善和改进的建议

（一）编制科学合理的项目绩效目标

在申报预算时应编制科学合理的项目绩效目标，做到绩效目标明确、细化、量化，从而有利于加强财政专项资金管理的落实和具体化。项目单位在项目实施过程中应高度重视绩效目标，加强领导，精心组织实施，做到目标明确、职责分明、责任到人，切实提高财政资金使用绩效。

（二）做实做好预算绩效管理工作

预算绩效管理包括事前、事中和事后管理环节。事前绩效管理主要是要填制好绩效目标表，将来还要实行绩效预算。绩效目标就是为了明确绩效目标与成本，明确绩效目标和成本就方便预算执行的监控，这是事中的管理，即填制绩效预算执行监控表。自评价表填制实际是对预算执行结果的评价。这三方面工作需要预算单位的财务、业务科室紧密配合财政部门才能做好。部门及相关工作人员应加强自身履职能力，不能图省事应付了事，由于预算绩效管理的专业性要求高，工作量大，涉及项目业务、财务、效益等多方面的专业知识，对各预算部门的机构能力和人员素质来说，无疑是一场严峻的考验，只有通过进行多方位多层次的学

习培训，努力提高相关人员素质，才能真正将预算绩效管理工作落实到位。同时加大绩效管理理念宣传，创造良好社会舆论氛围，不断提高部门（单位）的绩效意识，发挥各部门在预算绩效管理中的主体作用。

（三）降低预算追加率

要严格控制预算执行过程的调整，预算一经确定不能随意调整和追加。进一步加强部门预算管理，针对近三年预算追加及调整明细，结合部门预算编制，明确下一年度需纳入项目预算编制的内容及费用标准，提高项目预算编制合理性，降低预算追加率。要严格预算监督管理，建立健全动态监控管理，增强预算执行监管。加大对预算法等法律、法规执行的监督力度，财政部门、审计部门以及人大财经委要从各自的职能出发，发挥好监督作用，建立多层次的监督体系。

（四）提高资金使用效益

各预算单位要牢固树立过“紧日子”的思想，科学开展预算编制，精准把握预算特征，明确预算主体责任，严肃财经纪律，提升资金项目的责任意识，细化资金项目落实措施，加大资金项目监管问责力度，严格预算执行绩效，切实提高财政资金使用效益。建立健全财政专项资金绩效考评制度和绩效考评档案，提高财政监督的技术含量和工作效率。通过制定相关指标和标准，对项目抽样检查评价，对承担单位进行量化打分，为今后专项资金管理提供可靠依据。对部门项目资金支出进行跟踪评价，重点

评价项目实施、目标完成、成本效益等方面的不足。对于效益明显的，优先给予保障；对于无效或低效的，取消相关资金安排。同时，接受社会各方监督，增强财政支出的透明度，不断提高财政资金使用效益。